

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Giải bóng đá truyền thống "Cúp Hoàng Văn Thụ"
chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ
(1967–2027)**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục số 123/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Luật Thể dục, Thể thao số 77/2006/QH11; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, Thể thao số 26/2018/QH14;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành theo Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026–2027 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ (1967–2027);

Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và nhu cầu tham gia các hoạt động thể dục thể thao của học sinh, cựu học sinh;

Trường THPT Hoàng Văn Thụ xây dựng Kế hoạch tổ chức **Giải bóng đá truyền thống "Cúp Hoàng Văn Thụ"** với những nội dung sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

– Chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ (1967–2027).

– Tiếp tục thực hiện cuộc vận động "Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại".

– Đẩy mạnh phong trào thể dục thể thao trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

– Tăng cường giao lưu, đoàn kết giữa các thế hệ nhà giáo, học sinh và cựu học sinh.

– Góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, tích cực, khỏe mạnh.

– Quảng bá hình ảnh, truyền thống, bề dày lịch sử của Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

2. Yêu cầu

- Tổ chức nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả.
- Bảo đảm tuyệt đối an toàn.
- Thi đấu trung thực, đoàn kết, cao thượng.
- Chấp hành Luật Bóng đá 7 người của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam.
- Thực hiện đúng quy định về y tế, phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự.
- Công tác điều hành khoa học, minh bạch.
- Phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận.

III. CHỦ ĐỀ GIẢI ĐẤU

"60 năm truyền thống - Khát vọng vươn xa - Khỏe để xây dựng tương lai"

IV. QUY MÔ TỔ CHỨC

Giải đấu được tổ chức thường niên năm 2026 với quy mô toàn trường, dự kiến **14 đội bóng**, gồm: **01** đội bóng đá HS đang học tại trường và **13** đội bóng đá cựu HS các khóa.

Thi đấu theo hình thức bóng đá 7 người.

V. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Học sinh

Học sinh đang học tại trường.

2. Cựu học sinh

Các khóa học đã tốt nghiệp.

VI. THỜI GIAN:

Nội dung	Thời gian
Thành lập Ban Chỉ đạo	Tháng 9/2026
Ban hành Kế hoạch	Tháng 9/2026
Ban hành Điều lệ	Tháng 9/2026
Đăng ký đội bóng	28/9/2026 đến 03/10/2026
Họp kỹ thuật	04/10/2026
Bốc thăm	04/10/2026
Khai mạc	10/10/2026
Vòng loại	10/10/2026
Tứ kết	11/10/2026
Bán kết	17/10/2026
Tranh hạng Ba	18/10/2026

Nội dung	Thời gian
Chung kết	18/10/2026
Tổng kết	Tháng 11/2026

Chú ý: -Mỗi đội đăng kí 15 cầu thủ chính thức và 05 cầu thủ dự bị theo thời gian quy định trên.

- Địa điểm đăng kí : Văn phòng Đoàn trường THPT Hoàng Văn Thụ
(ĐT liên hệ: 0859213001 Thầy Hải Anh)
- Lệ phí: Mỗi đội tham gia đóng 500.000 VNĐ (Đóng góp để thể hiện trách nhiệm)

Các trận đấu diễn ra vào thứ Bảy và Chủ nhật.

VII. ĐỊA ĐIỂM

Sân bóng đá Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

VIII. NỘI DUNG THI ĐẤU

1. Môn thi đấu

Bóng đá nam 7 người.

2. Luật áp dụng

Áp dụng Luật Bóng đá 7 người hiện hành của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam.

3. Hình thức

- Vòng loại.
- Tứ kết.
- Bán kết.
- Tranh hạng Ba.
- Chung kết.

IX. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
Tháng 9	Thành lập Ban Chỉ đạo	Hiệu trưởng	Nhóm GDTC
Tháng 9	Thành lập Ban Tổ chức	Hiệu trưởng	Đoàn TN
Tháng 9	Xây dựng Kế hoạch	BTC	Các tổ chuyên môn
Tháng 9	Ban hành Điều lệ	BTC	Trọng tài
Tháng 9	Tuyên truyền	Tiểu ban Truyền thông	Đoàn trường
Cuối tháng 9	Tiếp nhận đăng ký	Tiểu ban Chuyên môn	Văn phòng
04/10	Họp kỹ thuật	BTC	Đội trưởng
10/10	Khai mạc	BTC	Các Tiểu ban

Thời gian	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
10,11,17,18/9	Thi đấu	BTC	Trọng tài, Các tiểu ban
Tháng 11	Tổng kết	Nhà trường	BTC

X. CƠ CẤU TỔ CHỨC

1. Ban Chỉ đạo

- Trưởng ban: Hiệu trưởng.
- Phó Trưởng ban: Các Phó Hiệu trưởng.
- Thành viên: Bí thư Đoàn trường, Nhóm trưởng Giáo dục thể chất và các thành viên liên quan.

2. Ban Tổ chức

- Trưởng Ban.
- Các Phó Trưởng Ban.
- Thư ký.
- Thành viên.

3. Các Tiểu ban

- Tiểu ban Chuyên môn.
- Tiểu ban Trọng tài.
- Tiểu ban Hậu cần.
- Tiểu ban Tài chính.
- Tiểu ban Truyền thông.
- Tiểu ban Y tế.
- Tiểu ban An ninh.
- Tiểu ban Khánh tiết.

XI. NHIỆM VỤ CÁC TIỂU BAN

1. Tiểu ban Chuyên môn

- Xây dựng Điều lệ.
- Lập lịch thi đấu.
- Điều hành chuyên môn.
- Tổng hợp kết quả.

2. Tiểu ban Trọng tài

- Điều hành các trận đấu.
- Thực hiện đúng Luật.
- Báo cáo kỷ luật.

3. Tiểu ban Hậu cần

- Chuẩn bị sân bãi.
- Âm thanh.

- Bàn ghế.
- Nước uống.
- Trang thiết bị.

4. Tiểu ban Tài chính

- Lập dự toán.
- Thanh quyết toán.
- Quản lý tài trợ.

5. Tiểu ban Truyền thông

- Thiết kế banner.
- Poster.
- Livestream.
- Chụp ảnh.
- Đăng Website.
- Fanpage.

6. Tiểu ban Y tế

- Trục cấp cứu.
- Thuốc.
- Xe cấp cứu khi cần.

7. Tiểu ban An ninh

- Phân luồng.
- Bảo vệ.
- Trật tự.

8. Tiểu ban Khánh tiết

- Khai mạc.
- Bế mạc.
- Đón đại biểu.
- Trao giải.

XII. DỰ TOÁN KINH PHÍ (DỰ KIẾN)

Nội dung	Dự toán (đồng)
Trọng tài	300.000đ/trận
Cúp vô địch	5.000.000
Huy chương	4.000.000
Cờ lưu niệm	3.000.000
Bóng thi đấu	6.000.000
In ấn	4.000.000
Trang trí	1.000.000

Nội dung	Dự toán (đồng)
Y tế	3.000.000
Nước uống	5.000.000

Giải thưởng: Vô địch: Cúp, huy chương và 3.000.000 VNĐ

Giải nhì: Huy chương và 1.500.000 VNĐ

Giải ba: Huy chương và 1.000.000 VNĐ

Nguồn kinh phí:

- Xã hội hóa.
- Tài trợ.
- Đóng góp hợp pháp khác.

XIII. CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG

1. Xây dựng bộ nhận diện giải đấu.
2. Thiết kế Logo "Cúp Hoàng Văn Thụ".
3. Banner.
4. Poster.
5. Trailer.
6. Livestream.
7. Fanpage.
8. Website.
9. Báo chí địa phương (nếu có).
10. Video tổng kết.

XIV. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Chuyên môn

Đảm bảo Luật thi đấu theo luật bóng đá 7 người hiện hành.

2. Cơ sở vật chất

Sân đạt yêu cầu.

3. Y tế

Bố trí nhân viên y tế, túi thuốc, cáng cứu thương.

4. An ninh

Phối hợp lực lượng bảo vệ và Công an địa phương khi cần thiết.

5. Phòng cháy chữa cháy

Trang bị bình chữa cháy tại khu vực thi đấu.

6. Vệ sinh môi trường

Bố trí lực lượng vệ sinh trước, trong và sau mỗi buổi thi đấu.

XV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

Hiệu trưởng

- Chỉ đạo chung.

- Phê duyệt các văn bản.

Phó Hiệu trưởng

- Chỉ đạo theo lĩnh vực được phân công.

Đoàn Thanh niên

- Huy động đoàn viên.
- Điều phối lực lượng tình nguyện viên.

Nhóm Giáo dục thể chất

- Phụ trách chuyên môn.

Văn phòng

- Chuẩn bị giấy mời, văn bản, hậu cần hành chính.

Kế toán

- Thực hiện công tác tài chính theo quy định.

XVI. TỔ CHỨC LỄ KHAI MẠC

1. Thời gian: 7 giờ 00, ngày 10/10/2026.

2. Nội dung

- Đón tiếp đại biểu.
- Văn nghệ chào mừng.
- Nghi thức chào cờ.
- Tuyên bố lý do.
- Giới thiệu đại biểu.
- Diễn văn khai mạc.
- Tuyên thệ trọng tài.
- Tuyên thệ vận động viên.
- Trao cờ lưu niệm.
- Khai cuộc.

XVII. TỔ CHỨC LỄ BẾ MẠC

- Báo cáo tổng kết.
- Công bố thành tích.
- Trao giải.
- Phát biểu của lãnh đạo.
- Bế mạc.

XVIII. ĐÁNH GIÁ SAU GIẢI

Sau khi kết thúc giải đấu, Ban Tổ chức tổ chức họp đánh giá, rút kinh nghiệm; tổng hợp báo cáo kết quả, hiệu quả công tác tổ chức, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng cho những mùa giải tiếp theo; thực hiện quyết toán kinh phí theo quy định; lưu trữ đầy đủ hồ sơ, hình ảnh và dữ liệu của giải đấu phục vụ công tác tổng kết Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

XIX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các tổ chuyên môn, Đoàn Thanh niên, Văn phòng, các bộ phận liên quan và các đơn vị tham gia có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo Ban Tổ chức để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp, bảo đảm Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**" được tổ chức thành công, an toàn, thiết thực, góp phần tạo dấu ấn trong chuỗi hoạt động chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ (1967–2027).

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội (để b/c);
- Ban Chỉ đạo kỷ niệm 60 năm;
- Ban Giám hiệu;
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Minh Phi

ĐIỀU LỆ

Giải bóng đá truyền thống "Cúp Hoàng Văn Thụ"

Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ (1967–2027)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Cơ sở ban hành

Điều lệ này được ban hành căn cứ:

- Luật Giáo dục năm 2019; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục số 123/2025/QH15.
- Luật Thể dục, Thể thao năm 2006; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, Thể thao năm 2018.
- Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành theo Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT.
- Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022.
- Kế hoạch năm học 2026–2027 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.
- Kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ.
- Luật Bóng đá 7 người hiện hành do Liên đoàn Bóng đá Việt Nam ban hành.
- Các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

Điều 2. Mục đích tổ chức giải

- Thiết thực chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ.
- Đẩy mạnh phong trào rèn luyện thân thể theo gương Chủ tịch Hồ Chí Minh.
- Xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, năng động và đoàn kết.
- Phát huy truyền thống thể thao của nhà trường.
- Tạo sân chơi văn hóa, thể thao thường niên mang thương hiệu "Cúp Hoàng Văn Thụ".
- Góp phần quảng bá hình ảnh nhà trường đối với học sinh, phụ huynh, cựu học sinh và cộng đồng.

Điều 3. Yêu cầu

Giải đấu phải bảo đảm:

- Trung thực.
- Cao thượng.

- Công bằng.
- Minh bạch.
- Tiết kiệm.
- Hiệu quả.
- An toàn tuyệt đối.

Mọi tổ chức, cá nhân tham gia giải đấu đều phải chấp hành Điều lệ này.

Điều 4. Phạm vi điều chỉnh

Điều lệ này quy định:

- Đối tượng tham gia.
- Điều kiện đăng ký.
- Luật thi đấu.
- Công tác tổ chức.
- Trách nhiệm của các đơn vị.
- Quyền và nghĩa vụ của các đội bóng.
- Công tác trọng tài.
- Công tác giám sát.
- Công tác kỷ luật.
- Công tác khiếu nại.
- Công tác khen thưởng.
- Các quy định khác liên quan đến Giải bóng đá truyền thống "Cúp Hoàng Văn

Thụ".

Điều 5. Đối tượng áp dụng

Điều lệ áp dụng đối với:

- Ban Chỉ đạo.
- Ban Tổ chức.
- Ban Trọng tài.
- Ban Giám sát.
- Ban Kỷ luật.
- Ban Y tế.
- Ban Truyền thông.
- Các đội bóng.
- Trưởng đoàn.
- Huấn luyện viên.
- Trợ lý huấn luyện viên.
- Cầu thủ.
- Tình nguyện viên.
- Các tổ chức, cá nhân tham gia phục vụ giải.

Điều 6. Giải thích từ ngữ

Trong Điều lệ này, các thuật ngữ được hiểu như sau:

Ban Chỉ đạo là bộ phận chỉ đạo toàn diện việc tổ chức giải.

Ban Tổ chức là bộ phận trực tiếp điều hành giải đấu.

Giám sát trận đấu là người được Ban Tổ chức phân công kiểm tra, giám sát toàn bộ công tác tổ chức và chuyên môn của từng trận đấu.

Ban Kỷ luật là bộ phận xem xét, xử lý các hành vi vi phạm Điều lệ.

Đội bóng là tập hợp các vận động viên đã đăng ký hợp lệ.

Cầu thủ hợp lệ là người đáp ứng đầy đủ điều kiện quy định tại Điều lệ này.

Trận đấu là cuộc thi đấu chính thức trong khuôn khổ Giải.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC GIẢI

Điều 7. Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo do Hiệu trưởng quyết định thành lập.

1. Thành phần

- Trưởng ban.
- Các Phó Trưởng ban.
- Các Ủy viên.

2. Nhiệm vụ

- Chỉ đạo chung.
- Phê duyệt kế hoạch.
- Quyết định các vấn đề quan trọng.
- Chỉ đạo công tác bảo đảm an toàn.
- Chỉ đạo xử lý các tình huống đặc biệt.

Điều 8. Ban Tổ chức

Ban Tổ chức do Hiệu trưởng quyết định thành lập.

Thành phần

- Trưởng Ban.
- Các Phó Trưởng Ban.
- Thư ký.
- Thành viên.

Nhiệm vụ

1. Ban hành lịch thi đấu.
2. Điều hành toàn bộ giải.
3. Tiếp nhận hồ sơ.
4. Kiểm tra tư cách cầu thủ.
5. Thành lập các Tiểu ban chuyên môn.

6. Phân công trọng tài.
7. Điều chỉnh lịch thi đấu khi cần thiết.
8. Công bố kết quả.
9. Giải quyết khiếu nại.
10. Báo cáo tổng kết giải.

Điều 9. Ban Trọng tài

Ban Trọng tài do Ban Tổ chức quyết định thành lập.

Thành phần

- Trưởng Ban Trọng tài.
- Phó Trưởng Ban.
- Trọng tài chính.
- Trọng tài thứ hai.
- Trọng tài bàn.
- Thư ký trận đấu.

Nhiệm vụ

- Điều hành trận đấu.
- Áp dụng đúng Luật bóng đá 7 người.
- Bảo đảm khách quan.
- Báo cáo các vi phạm.
- Phối hợp Ban Kỷ luật.

Điều 10. Ban Giám sát

Ban Giám sát có trách nhiệm:

- Giám sát công tác tổ chức.
- Giám sát trọng tài.
- Giám sát sân bãi.
- Giám sát an ninh.
- Giám sát y tế.
- Lập báo cáo sau mỗi trận.

Ban Giám sát có quyền kiến nghị tạm dừng trận đấu khi phát hiện nguy cơ mất an toàn.

Điều 11. Ban Kỷ luật

Ban Kỷ luật gồm:

- Trưởng Ban.
- Phó Trưởng Ban.
- Các thành viên.

Chức năng

- Tiếp nhận hồ sơ vi phạm.
- Xem xét chứng cứ.

- Hợp xử lý.
- Ban hành quyết định kỷ luật.
- Theo dõi việc thi hành quyết định.

Điều 12. Ban Y tế

Có trách nhiệm:

- Kiểm tra sức khỏe.
- Trục cấp cứu.
- Chuẩn bị thuốc.
- Xe cứu thương (nếu cần).
- Phối hợp cơ sở y tế gần nhất.

Điều 13. Ban Truyền thông

Có nhiệm vụ:

- Xây dựng hình ảnh giải.
- Thiết kế bộ nhận diện.
- Chụp ảnh.
- Quay phim.
- Livestream.
- Đăng tải Website.
- Quản trị Fanpage.
- Lưu trữ dữ liệu truyền thông.

CHƯƠNG III

ĐIỀU KIỆN THAM DỰ

Điều 14. Điều kiện đối với đội bóng

Mỗi đội phải có:

- Trưởng đoàn.
- Huấn luyện viên.
- Danh sách cầu thủ.
- Đồng phục thi đấu.
- Người chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức.

Điều 15. Điều kiện đối với cầu thủ

Một cầu thủ được phép tham gia giải khi đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau:

1. Đúng đối tượng

- Học sinh đang học tại trường.
- Cựu học sinh thuộc các khóa của Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

2. Có đủ sức khỏe

Không mắc bệnh tim mạch nghiêm trọng hoặc các bệnh lý chống chỉ định vận động cường độ cao; khuyến khích có giấy xác nhận đủ sức khỏe của cơ sở y tế.

3. Hồ sơ hợp lệ

- Có tên trong danh sách đăng ký chính thức.
- Có giấy tờ tùy thân hoặc thẻ học sinh/sinh viên/thẻ viên chức để đối chiếu.
- Có ảnh nhận diện (nếu Ban Tổ chức cấp thẻ thi đấu).

4. Cam kết

Mỗi cầu thủ phải ký cam kết:

- Chấp hành Điều lệ.
- Chấp hành quyết định của trọng tài và Ban Tổ chức.
- Thi đấu trung thực, cao thượng.
- Không sử dụng chất kích thích hoặc các hành vi gian lận.

Điều 16. Tư cách cầu thủ

1. Mỗi cầu thủ chỉ được đăng ký thi đấu cho **01 đội bóng** trong toàn bộ giải.
2. Không được đồng thời thi đấu cho hai bảng đấu nếu Ban Tổ chức không có quy định riêng.
3. Sau khi hết thời hạn đăng ký chính thức, cầu thủ không được tự ý chuyển sang đội khác.
4. Trường hợp phát hiện cầu thủ thi đấu không đúng đối tượng, sử dụng hồ sơ giả, mượn danh hoặc đăng ký trùng, Ban Tổ chức có quyền hủy tư cách thi đấu của cầu thủ, xử thua đội bóng vi phạm và xem xét áp dụng các hình thức kỷ luật theo quy định tại Chương VI của Điều lệ.

Điều 17. Quy định về bổ sung và thay thế cầu thủ

1. Trước cuộc họp kỹ thuật chính thức, mỗi đội được quyền điều chỉnh danh sách đăng ký tối đa **03 cầu thủ**.
2. Sau cuộc họp kỹ thuật:
 - Không được bổ sung cầu thủ mới, trừ trường hợp đặc biệt do Ban Tổ chức xem xét, quyết định.
 - Không được thay đổi số áo đã đăng ký nếu không có lý do chính đáng.
3. Cầu thủ bị chấn thương vẫn được giữ tên trong danh sách, nhưng việc thay thế chỉ được thực hiện theo quyết định của Ban Tổ chức trước khi bước vào vòng đấu tiếp theo (nếu Điều lệ từng mùa giải cho phép).

Điều 18. Kiểm tra tư cách vận động viên

1. Ban Tổ chức tổ chức kiểm tra hồ sơ tất cả các đội trước ngày khai mạc.
2. Trước mỗi trận đấu, giám sát trận đấu có quyền yêu cầu kiểm tra:
 - Danh sách đăng ký.
 - Thẻ thi đấu.
 - Giấy tờ tùy thân.
 - Trang phục thi đấu.

3. Đội bóng có trách nhiệm phối hợp đầy đủ trong quá trình xác minh. Trường hợp không xuất trình được giấy tờ theo yêu cầu, Ban Tổ chức có quyền không cho cầu thủ tham gia trận đấu cho đến khi hoàn tất việc xác minh.

CHƯƠNG IV

QUY ĐỊNH CHUYÊN MÔN VÀ LUẬT THI ĐẤU

Điều 19. Luật thi đấu áp dụng

1. Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**" áp dụng **Luật Bóng đá 7 người hiện hành** do Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (VFF) ban hành và các hướng dẫn sửa đổi, bổ sung mới nhất của VFF tại thời điểm tổ chức giải.
2. Đối với những nội dung chưa được quy định trong Luật hoặc Điều lệ này, Ban Tổ chức xem xét, quyết định trên nguyên tắc:
 - Bảo đảm công bằng, khách quan;
 - Đặt an toàn của vận động viên lên hàng đầu;
 - Không làm ảnh hưởng đến tiến độ tổ chức giải;
 - Phù hợp với điều kiện thực tế của Trường THPT Hoàng Văn Thụ.
3. Quyết định của Ban Tổ chức đối với các tình huống phát sinh ngoài Điều lệ là quyết định cuối cùng.

Điều 20. Sân thi đấu

1. Địa điểm

Các trận đấu được tổ chức tại:

- Sân bóng đá Trường THPT Hoàng Văn Thụ;

2. Điều kiện sân

Sân thi đấu phải bảo đảm:

- Mặt sân bằng phẳng.
- Không đọng nước.
- Không có vật cản nguy hiểm.
- Có hệ thống thoát nước.
- Có đủ ánh sáng nếu thi đấu buổi chiều tối.
- Có khu vực kỹ thuật cho hai đội.
- Có khu vực dành cho trọng tài.
- Có khu vực dành cho khán giả.
- Có khu vực y tế.

3. Trang thiết bị

Trước mỗi trận đấu Ban Tổ chức kiểm tra:

- Khung thành.
- Lưới.
- Cột cờ góc.

- Bảng ghế kỹ thuật.
- Bảng thay người.
- Đồng hồ thi đấu.
- Hệ thống âm thanh (nếu sử dụng).
- Bình chữa cháy.
- Túi cứu thương.

Nếu sân không bảo đảm an toàn, Trưởng Ban Tổ chức hoặc Giám sát trận đấu có quyền quyết định hoãn trận đấu.

Điều 21. Bóng thi đấu

1. Bóng sử dụng trong giải phải đạt tiêu chuẩn thi đấu của VFF.
2. Ban Tổ chức thống nhất sử dụng **một chủng loại bóng** trong toàn bộ giải.
3. Mỗi trận đấu chuẩn bị tối thiểu:
 - 02 quả bóng chính thức.
 - 01 quả bóng dự phòng.
4. Trọng tài có trách nhiệm kiểm tra bóng trước khi trận đấu bắt đầu.

Điều 22. Khung thời gian thi đấu

1. Thời lượng trận đấu

Mỗi trận đấu gồm:

- Hiệp 1: 25 phút.
- Nghỉ giữa hiệp: 10 phút.
- Hiệp 2: 25 phút.

Tổng thời gian chính thức: **60 phút**.

2. Bù giờ

Trọng tài quyết định thời gian bù giờ của mỗi hiệp căn cứ:

- Thay người.
- Chấn thương.
- Câu giờ.
- Các tình huống đặc biệt.

3. Trận đấu loại trực tiếp

Nếu hòa sau thời gian thi đấu chính thức:

- Không thi đấu hiệp phụ.
- Đá luân lưu 6 mét để xác định đội thắng.

Điều 23. Thành phần thi đấu

Mỗi đội gồm:

- 07 cầu thủ chính thức.

Trong đó:

- 01 thủ môn.

- 06 cầu thủ.

Mỗi đội được đăng ký tối đa:

- 15 cầu thủ.
- 03 thành viên Ban huấn luyện.

Điều 24. Điều kiện bắt đầu trận đấu

1. Mỗi đội phải có tối thiểu **05 cầu thủ** mới được phép thi đấu.
2. Nếu tại thời điểm trọng tài thổi còi khai cuộc, một đội chỉ có dưới 05 cầu thủ thì:
 - Chờ tối đa 15 phút.
 - Hết thời gian trên vẫn không đủ người thì đội đó bị xử thua 0-3.
3. Nếu cả hai đội đều không đủ điều kiện thi đấu, Ban Tổ chức xem xét xử lý theo từng trường hợp cụ thể.

Điều 25. Kiểm tra trước trận đấu

Trước giờ thi đấu **30 phút**, các đội phải hoàn thành:

1. Nộp danh sách thi đấu

Danh sách gồm:

- Cầu thủ chính thức.
- Cầu thủ dự bị.
- Đội trưởng.
- Huấn luyện viên.
- Trợ lý.

Danh sách phải có chữ ký của Trưởng đoàn hoặc Huấn luyện viên trưởng.

2. Kiểm tra nhân sự

Giám sát trận đấu kiểm tra:

- Thẻ thi đấu.
- Giấy tờ tùy thân.
- Số áo.
- Trang phục.

3. Kiểm tra sân

Trọng tài cùng Giám sát trận đấu kiểm tra:

- Khung thành.
- Lưới.
- Bóng.
- Khu kỹ thuật.
- Khu vực khán giả.
- Điều kiện thời tiết.

4. Hẹn nhanh

Trước trận đấu 15 phút:

- Trọng tài phổ biến quy định.
- Hai đội xác nhận màu áo.
- Bốc thăm sân.
- Bốc thăm quyền giao bóng.

Điều 26. Trang phục thi đấu

1. Quy định chung

Các đội phải sử dụng đồng phục thống nhất.

Bao gồm:

- Áo.
- Quần.
- Tất.

Khuyến khích:

- Bọc ống đồng.
- Băng bảo vệ cổ chân.

2. Màu sắc

Không được trùng màu với:

- Đội bạn.
- Trọng tài.

Nếu hai đội mặc trùng màu:

Đội ghi tên sau trong lịch thi đấu phải thay áo.

3. Giày thi đấu

Được phép sử dụng:

- Giày đinh TF.
- Giày AG phù hợp sân cỏ nhân tạo.

Không được sử dụng:

- Giày đinh sắt.
- Giày gây nguy hiểm.

4. Trang sức

Cầu thủ không được mang:

- Dây chuyền.
- Đồng hồ.
- Khuyên tai.
- Vòng tay kim loại.
- Các vật sắc nhọn.

Trọng tài có quyền yêu cầu tháo bỏ trước trận đấu.

5. Quảng cáo trên trang phục

Được phép in:

- Logo lớp.
- Logo nhà tài trợ.
- Logo kỷ niệm 60 năm.

Không được phép quảng bá:

- Thuốc lá.
- Rượu bia.
- Cờ bạc.
- Nội dung phản cảm.
- Nội dung trái quy định của pháp luật và môi trường giáo dục.

Ban Tổ chức có quyền yêu cầu thay trang phục nếu không đáp ứng quy định.

Điều 27. Số áo thi đấu

1. Mỗi cầu thủ phải sử dụng một số áo cố định trong suốt giải.
2. Số áo từ **01 đến 99**.
3. Không được sử dụng hai số áo giống nhau trong cùng một đội.
4. Số áo phải:
 - Rõ ràng.
 - Dễ nhận biết.
 - Không bị che khuất.
5. Trường hợp áo bị rách hoặc hỏng trong trận đấu, cầu thủ phải thay áo cùng số hoặc áo dự phòng được trọng tài chấp thuận.

Điều 28. Đội trưởng

1. Mỗi đội phải đăng ký 01 đội trưởng và 01 đội phó.
2. Đội trưởng phải đeo băng đội trưởng trong suốt thời gian thi đấu.
3. Chỉ đội trưởng được quyền trao đổi với trọng tài về các vấn đề chuyên môn của trận đấu với thái độ đúng mực.
4. Khi đội trưởng rời sân hoặc không thể tiếp tục thi đấu, huấn luyện viên phải chỉ định đội trưởng mới và thông báo cho trọng tài.
5. Đội trưởng chịu trách nhiệm:
 - Phối hợp với Ban Tổ chức và trọng tài;
 - Nhắc nhở đồng đội chấp hành Điều lệ;
 - Giữ gìn hình ảnh, tinh thần Fair Play của đội bóng.

Điều 29. Khu vực kỹ thuật

1. Khu vực kỹ thuật của mỗi đội chỉ được bố trí tối đa:
 - 01 huấn luyện viên trưởng;
 - 01 trợ lý huấn luyện viên;
 - 01 cán bộ y tế hoặc săn sóc viên;
 - Các cầu thủ dự bị đã đăng ký.

2. Người trong khu vực kỹ thuật phải mặc trang phục lịch sự, đeo thẻ của Ban Tổ chức (nếu có) và tuân thủ hướng dẫn của trọng tài.
3. Không được:
 - Rời khu vực kỹ thuật để phản ứng trọng tài;
 - Có lời nói, hành vi kích động khán giả hoặc cầu thủ;
 - Gây cản trở quá trình điều hành trận đấu.
4. Trọng tài có quyền nhắc nhở hoặc mời ra khỏi khu vực kỹ thuật đối với cá nhân vi phạm.

Điều 30. Quy định về thay người

1. Mỗi đội được đăng ký tối đa **15 cầu thủ** và được sử dụng tối đa **08 quyền thay người** trong một trận đấu.
2. Theo Luật Bóng đá 7 người của VFF; **cầu thủ đã được thay ra được phép trở lại thi đấu**, miễn việc thay người được thực hiện đúng quy định.
3. Việc thay người phải thực hiện tại khu vực giữa sân, sau khi cầu thủ rời sân và được trọng tài cho phép.
4. Cầu thủ vào sân trước khi có tín hiệu của trọng tài sẽ bị cảnh cáo bằng thẻ vàng nếu hành vi làm ảnh hưởng đến trận đấu.
5. Trong trường hợp cầu thủ bị chấn thương, trọng tài có thể cho phép thay người ngay sau khi nhân viên y tế hoàn thành việc sơ cứu và đưa cầu thủ ra khỏi sân.
6. Mọi trường hợp thay người đều phải được thư ký trận đấu ghi nhận vào biên bản để làm căn cứ thống kê và xử lý chuyên môn khi cần thiết.

Điều 31. Tạm dừng, hoãn và hủy trận đấu

1. Nguyên tắc chung

Ban Tổ chức có trách nhiệm bảo đảm các trận đấu được tổ chức đúng kế hoạch. Tuy nhiên, trong trường hợp phát sinh các yếu tố khách quan ảnh hưởng đến an toàn hoặc tính công bằng của trận đấu, Ban Tổ chức có quyền quyết định tạm dừng, hoãn hoặc hủy trận đấu.

Việc quyết định tạm dừng, hoãn hoặc hủy trận đấu phải căn cứ vào báo cáo của Giám sát trận đấu, Trọng tài chính và ý kiến của Ban Tổ chức.

2. Các trường hợp tạm dừng trận đấu

Trọng tài chính có quyền tạm dừng trận đấu khi xảy ra một trong các trường hợp sau:

- a) Điều kiện thời tiết không bảo đảm an toàn (mưa lớn, giông, sét, gió mạnh, ngập sân, nắng nóng cực đoan...);
- b) Mất điện hoặc hệ thống chiếu sáng không đáp ứng yêu cầu thi đấu;
- c) Có người xâm nhập sân thi đấu gây ảnh hưởng đến trận đấu;
- d) Khán giả hoặc thành viên đội bóng có hành vi gây rối, bạo lực hoặc kích động bạo lực;

đ) Cầu thủ bị chấn thương nặng cần cấp cứu;

e) Xảy ra sự cố về an ninh, cháy nổ hoặc các nguy cơ khác đe dọa an toàn của người tham gia.

3. Thời gian tạm dừng

Thời gian tạm dừng tối đa là **30 phút**, trừ trường hợp Ban Tổ chức quyết định kéo dài do điều kiện khách quan.

Trong thời gian tạm dừng:

- Các đội bóng phải chấp hành hướng dẫn của trọng tài và Ban Tổ chức.
- Không được tự ý rời khỏi khu vực thi đấu nếu chưa có thông báo chính thức.

4. Hoãn trận đấu

Ban Tổ chức quyết định hoãn trận đấu khi:

- Điều kiện sân bãi không bảo đảm;
- Điều kiện thời tiết nguy hiểm kéo dài;
- Có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền;
- Có sự kiện bất khả kháng khác.

Lịch thi đấu mới sẽ được Ban Tổ chức thông báo bằng văn bản hoặc thông báo chính thức trên các kênh thông tin của giải.

5. Hủy trận đấu

Trận đấu bị hủy trong các trường hợp:

- Không thể tiếp tục thi đấu do thiên tai hoặc sự cố đặc biệt;
- Có hành vi gây rối nghiêm trọng khiến trận đấu không thể tiếp tục;
- Có hành vi gian lận làm mất tính trung thực của trận đấu;
- Theo quyết định của Ban Tổ chức.

Việc tổ chức thi đấu lại hoặc công nhận kết quả sẽ do Ban Tổ chức quyết định trên cơ sở báo cáo của Trọng tài chính và Giám sát trận đấu.

Điều 32. Xử lý các tình huống bất khả kháng

1. Khái niệm

Bất khả kháng là các sự kiện xảy ra ngoài ý muốn của Ban Tổ chức và các đội bóng, không thể lường trước và không thể khắc phục ngay, bao gồm:

- Thiên tai;
- Bão, lũ, mưa lớn kéo dài;
- Giông sét;
- Dịch bệnh;
- Cháy nổ;
- Mất điện trên diện rộng;
- Sự cố kỹ thuật nghiêm trọng;
- Quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

2. Nguyên tắc xử lý

Khi xảy ra bất khả kháng, Ban Tổ chức ưu tiên:

1. Bảo đảm an toàn tính mạng và sức khỏe của tất cả thành viên tham gia.
2. Giữ nguyên tính công bằng của giải đấu.
3. Hạn chế tối đa ảnh hưởng đến lịch thi đấu.

3. Trận đấu chưa diễn ra

Nếu trận đấu chưa bắt đầu:

Ban Tổ chức sẽ bố trí thời gian thi đấu mới.

4. Trận đấu đang diễn ra

Nếu trận đấu bị gián đoạn:

- Trọng tài cho dừng trận đấu.
- Hai đội trở về khu vực kỹ thuật.
- Giám sát trận đấu lập biên bản.

Nếu có thể tiếp tục trong thời gian hợp lý thì trận đấu được tiếp tục từ thời điểm tạm dừng.

Nếu không thể tiếp tục, Ban Tổ chức quyết định:

- Thi đấu lại toàn bộ;
- Hoặc tiếp tục phần thời gian còn lại vào thời điểm khác;
- Hoặc công nhận kết quả nếu trận đấu đã hoàn thành phần lớn thời gian và việc tiếp tục không khả thi.

Điều 33. Đội bóng đến muộn, bỏ cuộc và không đủ số lượng cầu thủ

1. Đến muộn

Đội bóng phải có mặt tại sân ít nhất **30 phút** trước giờ thi đấu.

Nếu đến muộn:

- Từ 01 đến dưới 15 phút: bị nhắc nhở bằng văn bản.
- Quá 15 phút: bị xử thua với tỷ số **0-3**, trừ trường hợp bất khả kháng được Ban Tổ chức chấp nhận.

2. Không đủ số lượng cầu thủ

Một đội không đủ tối thiểu **05 cầu thủ** để bắt đầu hoặc tiếp tục trận đấu sẽ bị xử thua 0-3.

Nếu tỷ số thực tế tại thời điểm dừng trận bất lợi hơn (ví dụ 0-5), kết quả thực tế được giữ nguyên.

3. Bỏ cuộc

Đội bóng bị coi là bỏ cuộc khi:

- Tự ý rời sân;
- Từ chối tiếp tục thi đấu;
- Không chấp hành quyết định của trọng tài;

- Không có mặt theo lịch thi đấu mà không có lý do chính đáng.

Hình thức xử lý:

- Xử thua 0-3;
- Không được xét giải Fair Play;
- Có thể bị loại khỏi giải;
- Có thể không được tham dự các mùa giải tiếp theo theo quyết định của Ban Tổ chức.

4. Bỏ giải

Đội bóng tự ý bỏ giải sau khi đã tham dự sẽ:

- Bị hủy toàn bộ kết quả thi đấu;
- Không được xếp hạng;
- Không được nhận bất kỳ danh hiệu hoặc giải thưởng nào;
- Chịu trách nhiệm bồi hoàn các chi phí phát sinh (nếu có) theo quyết định của Ban Tổ chức.

Ban Tổ chức.

Điều 34. Quy trình kết thúc trận đấu

Ngay sau khi trọng tài thổi còi kết thúc trận đấu:

1. Trọng tài

- Kiểm tra kết quả;
- Xác nhận tỷ số;
- Ghi đầy đủ diễn biến trận đấu;
- Ghi các thẻ phạt;
- Ghi cầu thủ ghi bàn;
- Ghi các sự cố phát sinh.

2. Thư ký trận đấu

Hoàn thiện biên bản trận đấu, gồm:

- Thời gian;
- Địa điểm;
- Thành phần hai đội;
- Danh sách cầu thủ thi đấu;
- Danh sách cầu thủ thay người;
- Thẻ vàng;
- Thẻ đỏ;
- Kết quả trận đấu.

3. Trưởng đoàn

Đại diện hai đội kiểm tra và ký xác nhận biên bản.

Trường hợp không đồng ý, Trưởng đoàn có quyền ghi ý kiến vào biên bản nhưng vẫn phải ký xác nhận việc đã nhận biên bản.

Điều 35. Báo cáo của trọng tài và giám sát trận đấu

1. Báo cáo trọng tài

Trong thời hạn **02 giờ** sau khi kết thúc trận đấu, Trọng tài chính phải gửi báo cáo cho Ban Tổ chức nếu xảy ra một trong các trường hợp:

- Có thẻ đỏ;
- Có hành vi bạo lực;
- Có khiếu nại;
- Có sự cố an ninh;
- Có hành vi phi thể thao nghiêm trọng.

2. Báo cáo giám sát

Giám sát trận đấu lập báo cáo đánh giá về:

- Công tác tổ chức;
- Điều kiện sân bãi;
- Chất lượng trọng tài;
- Tinh thần thi đấu của các đội;
- Công tác y tế;
- Công tác an ninh;
- Các kiến nghị (nếu có).

Báo cáo là căn cứ để Ban Tổ chức và Ban Kỷ luật xem xét xử lý các vấn đề phát sinh.

Điều 36. Ghi hình trận đấu và sử dụng hình ảnh làm chứng cứ

1. Ban Tổ chức được quyền ghi hình, chụp ảnh toàn bộ các trận đấu để phục vụ công tác truyền thông, lưu trữ và giải quyết khiếu nại.
2. Hình ảnh, video do Ban Tổ chức hoặc đơn vị được Ban Tổ chức phân công thực hiện là nguồn tư liệu chính thức.
3. Khi cần thiết, Ban Kỷ luật có thể sử dụng hình ảnh, video chính thức để xem xét các hành vi:
 - Bạo lực;
 - Gian lận;
 - Xúc phạm trọng tài;
 - Xúc phạm Ban Tổ chức;
 - Thi đấu sai đối tượng;
 - Các hành vi vi phạm Điều lệ khác.
4. Hình ảnh do các đội bóng hoặc khán giả cung cấp chỉ được xem xét như nguồn tham khảo và phải được đối chiếu với các tài liệu chính thức của Ban Tổ chức.

Điều 37. Nguyên tắc Fair Play

Tất cả các đội bóng và thành viên tham dự giải có trách nhiệm thực hiện các nguyên tắc Fair Play sau:

1. Tôn trọng Luật thi đấu.
2. Tôn trọng trọng tài, giám sát và Ban Tổ chức.
3. Tôn trọng đối phương.
4. Thi đấu trung thực, không gian lận.
5. Không cố tình câu giờ.
6. Không sử dụng bạo lực.
7. Không kích động khán giả.
8. Không có hành vi phân biệt đối xử, xúc phạm danh dự, nhân phẩm người khác.
9. Góp phần xây dựng hình ảnh đẹp của Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**" và truyền thống của Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

Ban Tổ chức sẽ căn cứ vào việc chấp hành các nguyên tắc Fair Play để xét **Giải Đội bóng phong cách**, đồng thời làm căn cứ giảm nhẹ hoặc tăng nặng khi xem xét xử lý kỷ luật đối với các đội bóng và cá nhân vi phạm.

CHƯƠNG V.

CÔNG TÁC TRỌNG TÀI, GIÁM SÁT VÀ ĐIỀU HÀNH TRẬN ĐẤU

Điều 38. Hệ thống điều hành giải đấu

Công tác điều hành Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**" được thực hiện theo nguyên tắc **độc lập, khách quan, trung thực, công bằng và đúng Luật Bóng đá 7 người** của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam.

Hệ thống điều hành chuyên môn của giải gồm:

1. Ban Tổ chức.
2. Ban Trọng tài.
3. Ban Giám sát.
4. Ban Kỷ luật.
5. Tổ Thư ký.
6. Tổ Y tế.
7. Tổ Hậu cần.

Các bộ phận phối hợp chặt chẽ nhưng hoạt động theo đúng chức năng, nhiệm vụ được phân công; không can thiệp trái quy định vào công tác chuyên môn của trọng tài.

Điều 39. Trọng tài trận đấu

1. Tiêu chuẩn

Trọng tài điều hành giải phải đáp ứng các điều kiện sau:

- a) Có kiến thức và kỹ năng điều hành Luật Bóng đá 7 người;
- b) Có phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, khách quan;
- c) Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- d) Không thuộc đội bóng tham gia thi đấu hoặc có quan hệ trực tiếp làm ảnh hưởng đến tính khách quan của trận đấu;

đ) Được Ban Tổ chức phân công bằng văn bản hoặc danh sách chính thức.

2. Thành phần tổ trọng tài

Mỗi trận đấu bố trí tối thiểu:

- 01 Trọng tài chính;
- 01 Trọng tài thứ hai (hoặc trợ lý trọng tài);
- 01 Thư ký trận đấu.

Đối với các trận bán kết, tranh hạng Ba và chung kết, Ban Tổ chức có thể bố trí thêm:

- Giám sát trọng tài;
- Trọng tài bàn;
- Điều phối viên kỹ thuật.

3. Quyền hạn của trọng tài chính

Trọng tài chính là người có quyền điều hành cao nhất trên sân trong thời gian diễn ra trận đấu và có các quyền sau:

1. Cho phép bắt đầu, tạm dừng, tiếp tục hoặc kết thúc trận đấu.
2. Áp dụng Luật thi đấu để xử lý mọi tình huống phát sinh.
3. Cảnh cáo hoặc truất quyền thi đấu đối với cầu thủ, thành viên ban huấn luyện có hành vi vi phạm.
4. Quyết định công nhận hoặc không công nhận bàn thắng.
5. Quyết định phạt trực tiếp, phạt gián tiếp, phạt đền và các hình thức xử lý chuyên môn khác.
6. Yêu cầu lực lượng an ninh can thiệp khi cần thiết.
7. Đề nghị Ban Tổ chức tạm dừng hoặc chấm dứt trận đấu nếu điều kiện an toàn không được bảo đảm.

4. Trách nhiệm của trọng tài chính

Trọng tài chính có trách nhiệm:

- Có mặt tại sân ít nhất 45 phút trước giờ thi đấu;
- Kiểm tra sân bãi, bóng thi đấu và trang thiết bị;
- Họp tổ trọng tài trước trận;
- Kiểm tra trang phục của hai đội;
- Điều hành trận đấu đúng Luật;
- Lập báo cáo sau trận đấu theo quy định.

Điều 40. Trọng tài thứ hai và Thư ký trận đấu

1. Trọng tài thứ hai

Có nhiệm vụ:

- Hỗ trợ trọng tài chính trong việc quan sát các tình huống trên sân;
- Kiểm tra việc thay người;
- Hỗ trợ kiểm soát khu vực kỹ thuật;

- Báo hiệu các tình huống ngoài tầm quan sát của trọng tài chính;
- Thực hiện nhiệm vụ khác theo phân công.

2. Thư ký trận đấu

Thư ký trận đấu chịu trách nhiệm:

1. Ghi biên bản trận đấu.
2. Ghi thời điểm ghi bàn.
3. Ghi cầu thủ ghi bàn.
4. Ghi số áo cầu thủ.
5. Ghi các lần thay người.
6. Ghi thẻ vàng, thẻ đỏ.
7. Ghi thời gian bù giờ.
8. Lập bảng thống kê sau trận.
9. Chuyển hồ sơ cho Ban Tổ chức.

Biên bản trận đấu do Thư ký lập là tài liệu chính thức của giải.

Điều 41. Giám sát trận đấu

1. Tiêu chuẩn

Giám sát trận đấu do Ban Tổ chức phân công và phải đáp ứng các yêu cầu:

- Có kinh nghiệm quản lý, tổ chức thi đấu;
- Am hiểu Luật Bóng đá 7 người;
- Có năng lực xử lý tình huống;
- Có tính độc lập, khách quan.

2. Nhiệm vụ

Giám sát trận đấu có trách nhiệm:

- a) Kiểm tra công tác tổ chức trước trận đấu;
- b) Kiểm tra danh sách đăng ký thi đấu;
- c) Kiểm tra tư cách cầu thủ;
- d) Kiểm tra điều kiện sân bãi;
- đ) Kiểm tra công tác an ninh, y tế, hậu cần;
- e) Giám sát việc thực hiện Điều lệ của các đội bóng;
- g) Theo dõi hoạt động của tổ trọng tài;
- h) Ghi nhận các sự cố phát sinh;
- i) Báo cáo Ban Tổ chức sau mỗi trận đấu.

3. Quyền hạn

Giám sát trận đấu được quyền:

- Kiến nghị thay đổi thời gian thi đấu khi điều kiện không bảo đảm;
- Đề nghị tăng cường lực lượng an ninh;
- Đề nghị tạm dừng trận đấu để xử lý sự cố;

- Kiến nghị Ban Kỷ luật xem xét xử lý các hành vi vi phạm.

Giám sát trận đấu **không được can thiệp vào các quyết định chuyên môn của trọng tài chính trong khi trận đấu đang diễn ra**, trừ trường hợp phát hiện sai phạm nghiêm trọng về tư cách cầu thủ hoặc có nguy cơ ảnh hưởng đến an toàn của trận đấu.

Điều 42. Quy trình điều hành trước trận đấu

1. Thời gian có mặt

- Ban Tổ chức: trước trận đấu 90 phút.
- Tổ trọng tài: trước trận đấu 45 phút.
- Giám sát trận đấu: trước trận đấu 45 phút.
- Hai đội bóng: trước trận đấu tối thiểu 30 phút.

2. Nội dung kiểm tra

Ban Tổ chức phối hợp với Giám sát và Trọng tài thực hiện các nội dung sau:

a) Kiểm tra sân thi đấu

- Mặt sân;
- Khung thành;
- Lưới;
- Cột cờ góc;
- Khu kỹ thuật;
- Khu vực khán giả;
- Hệ thống chiếu sáng (nếu có).

b) Kiểm tra trang thiết bị

- Bóng thi đấu;
- Bảng thay người;
- Đồng hồ;
- Còi;
- Cờ trọng tài;
- Bộ sơ cứu;
- Cáng cứu thương.

c) Kiểm tra hồ sơ đội bóng

- Danh sách đăng ký;
- Thẻ thi đấu;
- Giấy tờ tùy thân (khi cần);
- Trang phục thi đấu.

3. Họp kỹ thuật nhanh

Trước giờ thi đấu khoảng 15 phút, Trọng tài chính chủ trì cuộc họp ngắn với đại diện hai đội để:

- Kiểm tra màu áo thi đấu;

- Thống nhất khu vực kỹ thuật;
- Nhắc lại các quy định quan trọng của Điều lệ;
- Bốc thăm chọn sân và quyền giao bóng;
- Giải đáp các vấn đề phát sinh (nếu có).

Điều 43. Quy trình điều hành trong trận đấu

Trong thời gian trận đấu diễn ra:

1. Trọng tài điều hành theo Luật Bóng đá 7 người.
2. Thư ký trận đấu cập nhật đầy đủ các diễn biến vào biên bản.
3. Giám sát trận đấu theo dõi:
 - Công tác tổ chức;
 - Tinh thần thi đấu;
 - Công tác trọng tài;
 - Công tác an ninh;
 - Công tác y tế.
4. Ban Tổ chức bố trí lực lượng trực để kịp thời xử lý các tình huống phát sinh.
5. Khi có cầu thủ bị chấn thương, trọng tài là người quyết định cho phép nhân viên y tế vào sân. Nhân viên y tế chỉ được vào sân sau khi có tín hiệu của trọng tài, trừ trường hợp cấp cứu khẩn cấp.

Điều 44. Quy trình điều hành sau trận đấu

Ngay sau khi trận đấu kết thúc, các công việc sau phải được thực hiện:

1. Trọng tài
 - Kiểm tra lại kết quả;
 - Hoàn thiện biên bản trận đấu;
 - Ghi nhận đầy đủ các thẻ phạt, bàn thắng và các sự cố;
 - Ký xác nhận biên bản.
2. Thư ký trận đấu
 - Hoàn chỉnh hồ sơ trận đấu;
 - Tổng hợp thống kê;
 - Chuyển hồ sơ cho Ban Tổ chức.
3. Đại diện hai đội
 - Kiểm tra biên bản;
 - Ký xác nhận;
 - Ghi ý kiến (nếu có).
4. Giám sát trận đấu

Lập báo cáo đánh giá theo các tiêu chí:

- Điều kiện sân bãi;
- Chất lượng điều hành trọng tài;

- Công tác tổ chức;
- Tinh thần Fair Play của hai đội;
- Các sự cố phát sinh;
- Kiến nghị xử lý (nếu có).

Tất cả hồ sơ của trận đấu phải được chuyển về Ban Tổ chức trong thời hạn **không quá 02 giờ** kể từ khi trận đấu kết thúc.

Điều 45. Trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp của lực lượng điều hành giải

1. Trọng tài, giám sát và các thành viên Ban Tổ chức phải giữ gìn phẩm chất đạo đức, tác phong chuyên nghiệp, khách quan và trung thực.
2. Không được tiết lộ thông tin nội bộ của Ban Tổ chức khi chưa được phép.
3. Không được nhận quà, lợi ích vật chất hoặc bất kỳ hình thức tác động nào từ các đội bóng, cầu thủ hoặc tổ chức, cá nhân có liên quan.
4. Không được có lời nói, hành vi hoặc thái độ thiên vị đối với bất kỳ đội bóng nào.
5. Trường hợp phát hiện có dấu hiệu tiêu cực, Ban Tổ chức có quyền:
 - Tạm đình chỉ nhiệm vụ;
 - Thay thế trọng tài hoặc giám sát;
 - Chuyển hồ sơ cho Ban Kỷ luật xem xét;
 - Báo cáo Hiệu trưởng để xử lý theo quy định.
6. Mọi thành viên tham gia điều hành giải có trách nhiệm giữ gìn hình ảnh, uy tín của Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**", góp phần xây dựng một giải đấu văn minh, an toàn, chuyên nghiệp và mang đậm bản sắc của Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

CHƯƠNG VI.

KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 46. Nguyên tắc xử lý kỷ luật

- Mọi tổ chức, cá nhân tham gia giải đều bình đẳng trước Điều lệ.
- Việc xử lý bảo đảm khách quan, công bằng, đúng người, đúng hành vi vi phạm.
- Một hành vi vi phạm chỉ bị xử lý một lần nhưng có thể áp dụng nhiều hình thức xử lý nếu cần.
- Quyết định của Ban Kỷ luật có hiệu lực kể từ thời điểm ban hành, trừ trường hợp Điều lệ có quy định khác.

Điều 47. Thẻ vàng và cộng dồn thẻ

- Thẻ vàng dùng để cảnh cáo các hành vi phi thể thao.
- Cầu thủ nhận 02 thẻ vàng ở hai trận khác nhau sẽ bị đình chỉ thi đấu 01 trận kế tiếp.
- Thẻ vàng được xóa sau vòng bảng (nếu Ban Tổ chức quy định), trừ trường hợp đang chấp hành án treo giò.

Điều 48. Thẻ đỏ và đình chỉ thi đấu

- Cầu thủ nhận thẻ đỏ trực tiếp hoặc hai thẻ vàng trong cùng một trận bị truất quyền thi đấu.
- Bị đình chỉ ít nhất 01 trận tiếp theo.
- Ban Kỷ luật xem xét tăng nặng đối với các hành vi bạo lực, xúc phạm trọng tài hoặc gây rối.

Điều 49. Vi phạm của cầu thủ

Các hành vi vi phạm gồm:

- Thi đấu nguy hiểm.
- Câu giờ.
- Phản ứng trọng tài.
- Xúc phạm người khác.
- Đánh nhau.
- Cố ý gây chấn thương.
- Gian lận hồ sơ.
- Thi đấu không đúng đối tượng.
- Sử dụng chất kích thích hoặc hành vi trái quy định.

Hình thức xử lý có thể từ cảnh cáo đến loại khỏi giải.

Điều 50. Vi phạm của Ban huấn luyện và Trưởng đoàn

Các hành vi vi phạm gồm:

- Phản ứng trọng tài.
- Xúc phạm Ban Tổ chức.
- Chỉ đạo cầu thủ thi đấu phi thể thao.
- Kích động khán giả.
- Đưa người không có nhiệm vụ vào khu kỹ thuật.
- Không chấp hành quyết định của Ban Tổ chức.

Hình thức xử lý:

- Nhắc nhở.
- Cảnh cáo.
- Đình chỉ làm nhiệm vụ.
- Truất quyền chỉ đạo.
- Loại khỏi giải trong trường hợp nghiêm trọng.

Điều 51. Vi phạm của đội bóng

Đội bóng bị xử lý khi:

- Đăng ký cầu thủ không hợp lệ.
- Gian lận hồ sơ.
- Thi đấu không đúng đối tượng.

- Không chấp hành lịch thi đấu.
- Bỏ cuộc hoặc bỏ giải.
- Để xảy ra bạo lực tập thể.
- Kích động khán giả.

Hình thức xử lý:

- Xử thua 0–3.
- Trừ điểm.
- Hủy kết quả.
- Loại khỏi giải.
- Không xét các danh hiệu tập thể.

Điều 52. Khung xử phạt

Khung xử phạt được áp dụng theo mức độ vi phạm:

Hành vi	Hình thức xử lý
Phản ứng trọng tài	Cảnh cáo hoặc thẻ vàng
Xúc phạm trọng tài	Treo giò từ 2–5 trận
Đánh nhau	Treo giò từ 3 trận đến hết giải
Cố ý gây chấn thương	Treo giò và xem xét loại khỏi giải
Thi đấu sai đối tượng	Xử thua 0–3, hủy kết quả
Gian lận hồ sơ	Loại đội khỏi giải
Bỏ cuộc	Xử thua 0–3
Bỏ giải	Hủy toàn bộ kết quả
Kích động khán giả	Cảnh cáo hoặc loại khỏi giải tùy mức độ

Điều 53. Tình tiết tăng nặng, giảm nhẹ

Tăng nặng:

- Tái phạm.
- Vi phạm có tổ chức.
- Cố ý che giấu hành vi.
- Không hợp tác với Ban Tổ chức.

Giảm nhẹ:

- Thành khẩn nhận lỗi.
- Chủ động khắc phục hậu quả.
- Tự nguyện xin lỗi công khai.
- Có thành tích Fair Play trong giải.

Điều 54. Quy trình xử lý kỷ luật

1. Tiếp nhận báo cáo của trọng tài hoặc giám sát.

2. Xác minh vụ việc.
3. Thu thập chứng cứ (biên bản, hình ảnh, video).
4. Hợp Ban Kỷ luật.
5. Ban hành quyết định xử lý.
6. Thông báo cho đội bóng và công bố trên hệ thống thông tin của giải (nếu cần).

Điều 55. Hiệu lực quyết định kỷ luật

- Quyết định có hiệu lực kể từ thời điểm ký, trừ khi có quy định khác.
- Đội bóng và cá nhân có trách nhiệm chấp hành đầy đủ.
- Trường hợp có khiếu nại, việc giải quyết thực hiện theo quy định tại Chương VII của Điều lệ; trong thời gian chờ giải quyết, quyết định kỷ luật vẫn có hiệu lực nếu Ban Tổ chức không có quyết định tạm đình chỉ.

CHƯƠNG VII

KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP

Điều 56. Nguyên tắc giải quyết khiếu nại

1. Mọi đội bóng, cầu thủ, huấn luyện viên, trưởng đoàn và thành viên Ban Tổ chức có quyền khiếu nại theo quy định của Điều lệ này.
2. Việc giải quyết khiếu nại phải bảo đảm các nguyên tắc:
 - Khách quan, công khai, minh bạch;
 - Đúng trình tự, thủ tục;
 - Tôn trọng chứng cứ và quy định của Điều lệ;
 - Không làm ảnh hưởng đến tiến độ tổ chức giải đấu.
3. Quyết định của Ban Kỷ luật hoặc Ban Tổ chức được ban hành trên cơ sở hồ sơ, tài liệu xác minh và là căn cứ để các bên liên quan thực hiện.

Điều 57. Nội dung được quyền khiếu nại

Các đội bóng được quyền khiếu nại về:

1. Tư cách vận động viên.
2. Sai sót trong hồ sơ đăng ký.
3. Việc áp dụng Điều lệ.
4. Quyết định xử lý kỷ luật của Ban Kỷ luật.
5. Kết quả chuyên môn trong trường hợp có căn cứ cho rằng xảy ra sai sót nghiêm trọng về việc áp dụng Luật thi đấu hoặc Điều lệ.

Không giải quyết khiếu nại đối với các quyết định chuyên môn của trọng tài trong trận đấu, trừ trường hợp có căn cứ xác định việc điều hành vi phạm nghiêm trọng Luật thi đấu hoặc có dấu hiệu tiêu cực.

Điều 58. Hồ sơ và thời hạn khiếu nại

1. Hồ sơ khiếu nại gồm:
 - Đơn khiếu nại theo mẫu của Ban Tổ chức;

- Tài liệu, chứng cứ kèm theo (nếu có);
 - Các hình ảnh, video hoặc tài liệu xác minh khác.
2. Đơn khiếu nại phải do Trưởng đoàn hoặc người đại diện hợp pháp của đội bóng ký.
 3. Thời hạn gửi khiếu nại:
 - Đối với tư cách vận động viên: trước khi trận đấu kết thúc hoặc chậm nhất 30 phút sau khi kết thúc trận đấu.
 - Đối với các quyết định kỷ luật: trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận quyết định.
 - Đối với các nội dung khác: không quá 24 giờ kể từ khi phát sinh sự việc.
 4. Khiếu nại quá thời hạn hoặc không đủ hồ sơ sẽ không được xem xét, trừ trường hợp Ban Tổ chức xét thấy có dấu hiệu vi phạm đặc biệt nghiêm trọng.

Điều 59. Trình tự giải quyết khiếu nại

1. Ban Tổ chức tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ.
2. Ban Kỷ luật hoặc Tổ xác minh tiến hành:
 - Thu thập tài liệu;
 - Làm việc với các bên liên quan;
 - Xem xét biên bản trận đấu, báo cáo trọng tài, giám sát và các chứng cứ khác.
3. Trong trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức có thể triệu tập cuộc họp với các bên liên quan để làm rõ nội dung khiếu nại.
4. Quyết định giải quyết khiếu nại được lập thành văn bản và gửi đến các bên có liên quan.
5. Trong thời gian chờ giải quyết, kết quả trận đấu hoặc quyết định kỷ luật vẫn có hiệu lực, trừ trường hợp Ban Tổ chức quyết định tạm dừng thi hành.

Điều 60. Tố cáo và xử lý hành vi gian lận

1. Mọi tổ chức, cá nhân có quyền tố cáo các hành vi:
 - Gian lận hồ sơ;
 - Thi đấu không đúng đối tượng;
 - Làm giả giấy tờ;
 - Mua chuộc, dàn xếp kết quả;
 - Các hành vi vi phạm nghiêm trọng khác.
2. Người tố cáo chịu trách nhiệm về tính trung thực của thông tin cung cấp.
3. Ban Tổ chức có trách nhiệm bảo mật thông tin người tố cáo theo quy định.
4. Trường hợp tố cáo sai sự thật nhằm vu khống hoặc gây ảnh hưởng đến uy tín của tổ chức, cá nhân khác thì người tố cáo phải chịu trách nhiệm theo quy định của Điều lệ và pháp luật.

CHƯƠNG VIII

KHEN THƯỞNG

Điều 61. Nguyên tắc khen thưởng

1. Việc xét khen thưởng được thực hiện trên cơ sở:
 - Kết quả thi đấu;
 - Thành tích chuyên môn;
 - Tinh thần Fair Play;
 - Việc chấp hành Điều lệ giải.
2. Chỉ những đội bóng và cá nhân không đang trong thời gian bị xử lý kỷ luật ở mức loại khỏi giải mới được xét các danh hiệu.

Điều 62. Giải thưởng tập thể

Ban Tổ chức trao các giải thưởng sau:

- Giải Nhất.
- Giải Nhì.
- Giải Ba.
- Giải Khuyến khích (nếu có).

Giải thưởng gồm:

- Cúp vô địch;
- Cờ lưu niệm;
- Huy chương;
- Tiền thưởng (nếu có).

Điều 63. Giải thưởng cá nhân

Ban Tổ chức xem xét trao các danh hiệu sau:

1. Cầu thủ xuất sắc nhất giải.
2. Thủ môn xuất sắc nhất giải.
3. Vua phá lưới.
4. Cầu thủ trẻ triển vọng (đối với bảng học sinh).
5. Huấn luyện viên tiêu biểu.
6. Đội bóng Fair Play.
7. Tổ trọng tài hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (nếu có).

Việc bình chọn căn cứ trên:

- Thống kê chuyên môn;
- Đánh giá của Ban Chuyên môn;
- Ý kiến của Ban Tổ chức.

Điều 64. Tiêu chí xét Giải Fair Play

Đội bóng được xét Giải Fair Play khi đáp ứng các tiêu chí:

- Chấp hành nghiêm Điều lệ giải;
- Không có hành vi bạo lực;
- Có số thẻ phạt thấp;

- Thi đấu trung thực, đoàn kết;
- Có tinh thần tôn trọng trọng tài, đối thủ và khán giả;
- Thực hiện tốt công tác phối hợp với Ban Tổ chức.

Trường hợp có nhiều đội đạt tiêu chí, Ban Tổ chức xem xét trên cơ sở tổng hợp các báo cáo của Trọng tài, Giám sát và Ban Kỷ luật.

CHƯƠNG IX

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 65. Hiệu lực của Điều lệ

1. Điều lệ này có hiệu lực kể từ ngày được Hiệu trưởng Trường THPT Hoàng Văn Thụ ký ban hành.
2. Điều lệ được áp dụng thống nhất đối với toàn bộ các trận đấu thuộc Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**" chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ (1967–2027).

Điều 66. Trách nhiệm của Ban Tổ chức

Ban Tổ chức có trách nhiệm:

1. Tổ chức triển khai Điều lệ đến tất cả các đội bóng.
2. Điều hành giải đấu đúng kế hoạch.
3. Thành lập các bộ phận chuyên môn phục vụ giải.
4. Giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức.
5. Quyết định các nội dung chưa được quy định trong Điều lệ trên cơ sở Luật Bóng đá 7 người của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam và các quy định hiện hành.

Điều 67. Trách nhiệm của các đội bóng

Các đội bóng có trách nhiệm:

1. Chấp hành nghiêm Điều lệ và các quyết định của Ban Tổ chức.
2. Bảo đảm tính trung thực của hồ sơ đăng ký.
3. Quản lý cầu thủ, huấn luyện viên và cổ động viên của đội mình.
4. Tham gia đầy đủ các cuộc họp kỹ thuật và các hoạt động của giải.
5. Phối hợp với Ban Tổ chức trong việc bảo đảm an ninh, an toàn và giữ gìn hình ảnh của giải đấu.

Điều 68. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ

1. Trong quá trình tổ chức giải, nếu phát sinh những vấn đề chưa được quy định hoặc cần điều chỉnh cho phù hợp với thực tế, Ban Tổ chức có quyền đề xuất sửa đổi, bổ sung Điều lệ.

2. Mọi sửa đổi, bổ sung chỉ có giá trị sau khi được Trường Ban Tổ chức phê duyệt bằng văn bản và thông báo đến các đội bóng trước khi áp dụng.

Điều 69. Điều khoản chuyển tiếp

Đối với các nội dung phát sinh ngoài phạm vi Điều lệ này, Ban Tổ chức căn cứ:

- Luật Thể dục, Thể thao;
- Luật Giáo dục năm 2019;
- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục năm 2025;
- Điều lệ trường trung học;
- Luật Bóng đá 7 người của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam;
- Các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo

Hà Nội và Trường THPT Hoàng Văn Thụ.

để xem xét, quyết định và tổ chức thực hiện.

Điều 70. Tổ chức thực hiện

1. Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, các Tiểu ban chuyên môn, các đội bóng, cầu thủ, huấn luyện viên, trọng tài, giám sát, cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Điều lệ này.

2. Điều lệ gồm **09 chương, 70 điều và các phụ lục kèm theo**, là căn cứ pháp lý để tổ chức, điều hành và đánh giá toàn bộ Giải bóng đá truyền thống "**Cúp Hoàng Văn Thụ**" chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Trường THPT Hoàng Văn Thụ (1967–2027).

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh bằng văn bản về Ban Tổ chức để xem xét, hướng dẫn hoặc quyết định theo thẩm quyền.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội (để b/c);
- Ban Chỉ đạo kỷ niệm 60 năm;
- Ban Giám hiệu;
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Minh Phi